

- SELECT
- DEVELOP
- LEAD

HOGAN *DEVELOP*

M A N A G E

TECHNIKEN ZUR FÜHRUNG EINES MITARBEITERS

Bericht für: Jane Doe

ID: HB290563

Datum: 07. März 2013





Einleitung

Unterschiedliche Eigenschaften haben für verschiedene Berufe eine unterschiedliche Bedeutung. Eigenschaften, die für einen Beruf wichtig sind, können sich störend auswirken auf die Leistung in anderen Berufen. Das Hogan Personality Inventory bewertet Menschen hinsichtlich sieben grundlegender Kriterien oder Eigenschaften, die den beruflichen Erfolg maßgeblich beeinflussen. Dieser Bericht basiert auf den Ergebnissen des Teilnehmers in diesen Kriterien. Er beschreibt wie er sich in verschiedenen Umständen verhalten wird, er stellt die entsprechenden Stärken und Unzulänglichkeiten dar und er liefert Vorschläge, wie Sie ihre Entwicklung am besten unterstützen können. Die nächsten beiden Seiten zeigen die grafische Darstellung der Ergebnisse des Hogan Personality Inventory, auf dem die Ergebnisse beruhen und dort werden auch die sieben Kriterien beschrieben.

Dieser Bericht ist valide und interpretierbar

Der Hogan

Persönlichkeitsinventar

(HPI) bewertet Kandidaten

auf sieben geläufigen

Dimensionen bzw.

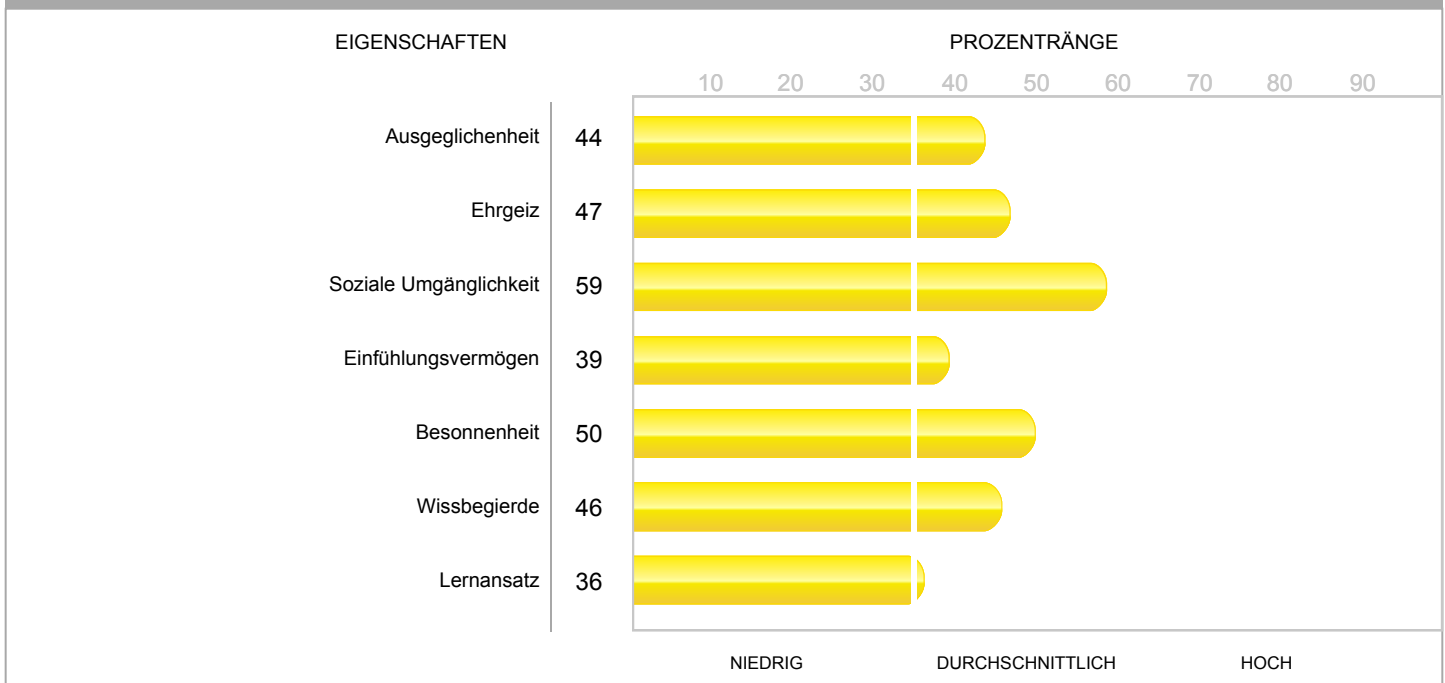
Eigenschaften, die

beruflichen Erfolg

beeinflussen.



GRAFISCHE ÜBERSICHT



Hohe Werte liegen oberhalb des Prozentranges von 65. Durchschnittliche Werte liegen zwischen dem Prozentrang von 35 und 65. Niedrige Werte liegen unterhalb des Prozentranges von 35



AUSGEGLICHENHEIT	Spiegelt das Maß wider, zu dem ein Mensch ruhig und gelassen oder launisch und unbeständig ist. Menschen mit hohen Werten sind selbstsicher, unverwüstlich und optimistisch. Menschen mit niedrigen Werten erscheinen verkrampft, reizbar und negativ.
EHRGEIZ	Beurteilt das Maß, zu dem ein Mensch führungsfähig erscheint und Erfolg und Leistung schätzt. Menschen mit hohen Werten sind wettbewerbsbetont und sie arbeiten hart. Menschen mit niedrigen Werten sind zögerlich und weniger am eigenen Fortkommen interessiert.
SOZIALE UMGÄNGLICHKEIT	Ermittelt den Grad zu dem ein Mensch gesellschaftlich selbstbewusst auftritt. Menschen mit hohen Werten sind umgänglich und vielseitig. Menschen mit niedrigen Werten sind reserviert und zurückhaltend.
EINFÜHLUNGSVERMÖGEN	Spiegelt Taktgefühl und Umsicht wider. Menschen mit hohen Werten sind freundlich, warm and beliebt. Menschen mit niedrigen Werten sind unabhängig, offen und direkt.
BESONNENHEIT	Betrachtet Selbstkontrolle und Pflichtbewusstsein. Menschen mit hohen Werten sind gut organisiert, verlässlich und leicht zu führen. Menschen mit niedrigen Werten erscheinen spontan und unabhängig.
WISSBEGIERDE	Spiegelt den Grad wider, zu dem ein Mensch neugierig, unternehmungslustig und einfallsreich ist. Menschen mit hohen Werten sind geistesgegenwärtig und weitsichtig, aber auch leicht gelangweilt. Menschen mit niedrigen Werten erscheinen praktisch, fokussiert, sie sind leicht in der Lage sich zu konzentrieren.
LERNANSATZ	Spiegelt das Maß wider, zu dem ein Mensch Bildung als Ziel und Wert an sich betrachtet. Menschen mit hohen Werten genießen Lesen und Lernen. Menschen mit niedrigen Werten erscheinen weniger an formaler Bildung und mehr am praktischen Lernen "on-the-job" interessiert.



STÄRKEN AUF DENEN EIN VORGESETZTER AUFBAUEN KANN

AUSGEGLICHENHEIT

Die teilnehmende Person ist sehr selbstbewusst, sie gibt aber auch Fehler zu und sie hört auf Feedback. Deshalb scheint, dass sie

- ein ausgeglichenes Selbstbild besitzt
- Kritik nicht in sich hineinfrisst
- unter Stress ruhig und gelassen bleibt
- positiv auf Feedback reagiert

EHRGEIZ

Die teilnehmende Person ist direkt und bestimmt ohne aufdringlich und penetrant zu sein. Sie

- übernimmt Aufgaben und Verantwortung, wenn das notwendig ist
- ist ein effektives Teammitglied
- besitzt einen gesunden Ehrgeiz und sie arbeitet hart
- hat nichts dagegen, anderen die Verantwortung zu überlassen

SOZIALE UMGÄNGLICHKEIT

Die teilnehmende Person ist freundlich und zugänglich aber nicht besonders gesellig. Sie

- hört anderen gerne zu und lässt sie reden
- fühlt sich nicht genötigt ihren Standpunkt unbedingt immer herauszustellen
- fühlt sich sowohl beim Arbeiten alleine gut, wie auch in der Zusammenarbeit im Team
- ist ziemlich direkt und geradeheraus

EINFÜHLUNGSVERMÖGEN

Die teilnehmende Person ist angenehm im Umgang und tolerant, aber sie vertritt ihren Standpunkt auch mit Nachdruck wenn das notwendig ist. Sie

- sorgt sich um gute Beziehungen zu anderen
- ist ein guter Team- Player
- arbeitet lieber mit anderen zusammen, als dass sie Dinge vorschreibt.
- ist gerne bereit anderen zu helfen

BESONNENHEIT

Die teilnehmende Person geht planmäßig vor und beachtet die entsprechenden Vorschriften, sie ist aber auch flexibel und anpassungsfähig wenn das notwendig ist. Sie

- ist verantwortungsvoll und verlässlich
- wird sich nicht in Details verlieren
- arbeitet gut unter Aufsicht oder in enger Kooperation
- kann vernünftig und angemessen mit Regeln umgehen



WISSBEGIERDE

Die teilnehmende Person ist aufgeschlossen und neugierig, sie wird

- Entscheidungen treffen, die sich an deren Machbarkeit orientieren
- die Risiken abwägen bevor sie eine Entscheidung treffen wird
- den Willen haben innovative Ideen umzusetzen
- in der Lage sein die größeren unternehmerischen Zusammenhänge zu verstehen und ihnen gerecht zu werden

LERNANSATZ

Die teilnehmende Person ist aufgeweckt und klug, sie wird in der Regel auf ihren wichtigen Berufsfeldern immer auf dem Laufenden bleiben. Sie

- glaubt daran, dass Bildung ein Mittel zum Zweck ist und nicht ein Ziel um seiner selbst willen
- ist gewöhnlich sehr aufgeschlossen dafür, Dinge anders und neu zu machen
- wird bei Themen die sie persönlich interessieren und die ihr wichtig sind stets auf dem Laufenden bleiben
- sträubt sich nicht gegen neue Technologien



SCHWÄCHEN UND UNZULÄNGLICHKEITEN DIE EINEN VORGESETZTEN HERAUSFORDERN KÖNNEN

AUSGEGLICHENHEIT

Unter Druck bleibt die teilnehmende Person normalerweise stabil und ruhig. Sie kann jedoch auch

- unter Stress stehen, von dem andere nichts wahrnehmen
- manchmal launisch und selbstkritisch sein
- sich bei Störungen und Unsicherheit zurückziehen

EHRGEIZ

Die teilnehmende Person kümmert sich eventuell nicht ausreichend darum, wer für Projekte und Aktivitäten verantwortlich ist. Sie wird möglicherweise

- es vermeiden die Verantwortung von Aufgaben und Teamprojekten zu übernehmen
- ausschließlich als Teamplayer wahrgenommen werden
- keine Initiative ergreifen wenn sich gute Gelegenheiten ergeben

SOZIALE UMGÄNGLICHKEIT

Die teilnehmende Person wird sowohl alleine als auch im Team mit andern zusammenarbeiten können, sie wird aber auch

- nicht wissen, wann sie ihre Meinung sagen muss und wann sie zuhören sollte
- keinen starken ersten Eindruck machen
- nicht besonders gut kommunizieren

EINFÜHLUNGSVERMÖGEN

Die teilnehmende Person zeigt sich als lebenswürdige und umgängliche Mitarbeiterin. Sie wird aber auch

- ihre Erwartungen an andere nicht mitteilen
- ist bestrebt anderen zu gefallen
- den notwendigen Leistungsstandards nicht genügend Nachdruck verschaffen und sie durchsetzen

BESONNENHEIT

Die teilnehmende Person hat ein ausgewogenes Verhältnis gegenüber Vorgesetzten. Sie

- ist einigermaßen flexibel im Umgang mit Regeln und Vorschriften
- plant ihre Arbeiten in angemessener Weise
- ist leicht zu führen und zu betreuen

WISSBEGIERDE

Die teilnehmende Person ist ziemlich aufgeschlossen und vorurteilsfrei, trotzdem wird sie nicht

- daran denken, wie Probleme in die größeren Zusammenhänge des Geschäftes passen
- auch außerhalb ihres hergebrachten Bereiches denken.
- die praktischen Notwendigkeiten der Arbeit mit der Notwendigkeit von Innovationen balancieren.



LERNANSATZ

Weil die teilnehmende Person offen und gut informiert ist, wird sie

- neue Situationen besser erfassen und Probleme schneller lösen als ihre Kollegen
- handeln noch bevor andere ihre Gründe verstehen
- ihre Schwerpunkte vor die anderer stellen



Hinweise, um die teilnehmende Person am besten zu unterstützen

Die teilnehmende Person muss daran erinnert werden, sich Herausforderungen zu stellen und Initiative zu übernehmen. Sie sollte auch daran erinnert werden, ausdauernd und ergebnisorientiert zu bleiben, wenn sie an bestimmten Aufgaben arbeitet. Sie sollte nach guten Gelegenheiten schauen, die eigenen Führungsfähigkeiten zu verbessern, während sie ihre Mitarbeiter in Wort und Tat unterstützt.

Die teilnehmende Person sollte für sich einen Plan zur Verbesserung der eigenen Situation entwickeln und ihre Fortschritte regelmäßig überprüfen. Sie sollte ermuntert werden, auf ihren Gebieten fachlich auf dem Laufenden zu bleiben und offen für alle Möglichkeiten zu sein, neue Fähigkeiten und Kenntnisse zu erwerben.

Die teilnehmende Person sollte daran erinnert werden auch in nicht eindeutigen Situationen flexibel zu bleiben. Es muss ihr klar sein, dass ihr niemals alle Informationen vorliegen werden, die sie für Entscheidungen braucht. Sie sollte bei ihrer Arbeit Schwerpunkte setzen und dabei berücksichtigen, dass nicht alle Aufgaben dieselbe Beachtung oder denselben Aufwand benötigen.

Die teilnehmende Person muss lernen die Erwartungen anderer Menschen zu achten und ihre Bedürfnisse zu respektieren. Sie sollte daran erinnert werden, geduldig zu bleiben, wenn andere Fehler machen, normalerweise machen sie diese nicht absichtlich.

Die teilnehmende Person erscheint etwas selbstzufrieden, sie sollte deshalb regelmäßig Feedback von ihren Mitarbeitern und Kollegen erbitten. Sie sollte daran erinnert werden, einen entsprechenden Beitrag zur Leistung des Teams beizutragen und sie sollte verstehen, dass andere Teammitglieder gestresst sind, wenn sie genau das nicht macht.

Die teilnehmende Person sollte daran erinnert werden, über die Strategie des Unternehmens nachzudenken und auch darüber zu reden. Sie sollte sich auch der Wichtigkeit von Innovationen bewusst sein und sie wo immer möglich unterstützen.

Die teilnehmende Person sollte ermutigt werden, mit ihren Mitarbeitern zu sprechen, um nach ihrem Rat bei Problemen in der Arbeit zu fragen. Sie sollte auch sicherstellen, dass sie ihre Meinung in Meetings zum Ausdruck bringt.